

УСТАВ

НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ „ИПА - СЕКЦИЯ БЪЛГАРИЯ”

ПРЕАМБЮЛ:

Настоящият устав е приет на ОС на „ИПА - секция България“, състояло се на 17.05.2025 г. в гр. София, като се приеха изменения и допълнения по устава от 17.02.2018 година. Сдружението е обявено за продължител и приемник в дейността си по отношение на Сдружение „Международна полицейска асоциация-българска секция“, рег.по ф.д. № 31361/1992 г. по описа на СГС, прекратено и обявено в ликвидация с Решение на СГС от 17.05.2006 г.

Общи положения. Наименование и седалище

Чл.1. (1) Сдружение „ИПА - Секция България” е юридическо лице - сдружение с нестопанска цел по смисъла на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ).

(2) Сдружение „ИПА - Секция България” е сдружение на полицейските служители в Република България и е национална секция на Международната полицейска асоциация – International Police Association (IPA), със седалище в Лондон, Обединено кралство.

Чл.2. (1) Пълното наименование на сдружението е „ИПА - Секция България” като съкратено може да се изписва като „ИПА - България”. Наименованието може да бъде изписвано на английски език по следния начин: IPA - Bulgarian Section.

(2) Навсякъде в този Устав, където се употребява „Сдружението” се разбира „ИПА - Секция България”.

(3) Седалището на Сдружението е град София, район „Сердика”.

(4) Адресът на Сдружението е: гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза”, № 1146.

Мото и емблема. Срок на съществуване

Чл.3. (1) Мотото на Сдружението се изписва на есперанто – „Servo per Amikeso” (Служба чрез приятелство). Емблемата на асоциацията е полукръг със свързващо звено, в което е изписано мотото на организацията; в центъра е земното кълбо, около което е изписано: International Police Association, вградено в осмоъгълна звезда.

(2). ИПА секция България има изключителни права за логото и емблемата на територията на Република България

(3) Съществуването на Сдружението не се ограничава със срок или прекратително условие.

Цели

Чл.4. Целите на Сдружението са:

1. Подпомагане на членуващите в нея лица с оглед защитата на общите им професионални интереси и оказване на помощ при разрешаването на специфични проблеми;
2. Защита на обществения престиж на полицейските служители пред гражданското общество и държавните институции и създаване на условия за неговото повишаване;
3. Насърчаване повишаването на професионалната и управленска квалификация на полицейските служители и обмяната на опит;
4. Създаване на връзки на взаимопомощ, приятелство и международно сътрудничество между членовете, без оглед на ранг, раса, пол, език и религия и независимо от обстоятелството дали са на активна служба или в пенсия;
5. Засилване уважението към закона и спазването на реда;
6. Насърчаване взаимните услуги в социалната област;
7. Спазване принципите на Декларацията за правата на човека от 1948 г. на Организацията на Обединените нации;
8. Поддържане на световния мир.

Средства за постигане на целите

Чл.5. За постигане на своите цели Сдружението ще използва следните средства:

1. Организиране и провеждане на конгреси, симпозиуми, конференции, дискусии, обучения и други подобни прояви в Република България и в чужбина;
2. Установяване и поддържане на сътрудничество с висши учебни заведения и научно-изследователски институти в областта на полицейското дело, както и с други правителствени и неправителствени организации в страната и чужбина;
3. Осъществяване на изследвания от научно и практическо естество върху проблеми, които представляват интерес за членовете на Асоциацията;
4. Разясняване пред обществото на задачите на полицията;
5. Участие в национални и международни програми и проекти, свързани с целите на Сдружението;
6. Осъществяване на контакти със сродни организации в страната и чужбина, включително чрез размяна на лица и групи.

Определяне вида на дейността

Чл.6. Съгласно изискванията на чл.2 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Сдружението се самоопределя като организация за осъществяване на дейност в частна полза.

Предмет на дейността

Чл.7. Сдружението може да участва в международни проекти и програми, да извършва научно-изследователска, квалификационна, издателска и консултантска дейност, както и всякаква друга стопанска дейност, която не е забранена от действащото законодателство на Република България и нормите на законодателството на Европейския съюз. Средствата от дейността задължително се ползват за постигане целите на организацията.

Независимост

Чл.8. При функционирането си Сдружението е независимо и не допуска намеса или въздействие от страна на правителствени органи, политически партии и движения, синдикални и съсловни организации, вероизповедания, граждански формации и търговци – както от Република България, така и от чужбина.

Органи на Сдружението. Организационна структура

Чл.9. (1) Върховен орган на Сдружението е Общото събрание, управителен орган на Сдружението е Управителният съвет, а контролен орган – Контролно - ревизионната комисия.

(2) Към Управителния съвет (УС) функционира Контролно-ревизионна комисия :

(3) Съставът и функциите на Контролно-ревизионната комисия по ал.2 се определят с решение на ОС на Сдружението. Председател на тази комисия и двамата членове към нея се избират от ОС на Сдружението.

(4) Контролно-ревизионната комисия се състои от три физически лица – Председател и двама редовни членове на Сдружението.

А/ Общо събрание

Чл.10. На Общото събрание може да присъстват всички редовни членове на „ИПА - Секция България”. Право на глас имат само делегатите, определени съгласно правилата на Правилника за прилагане на Устава.

Права на Общото събрание

Чл.11. Общото събрание има следните права:

1. изменя и допълва Устава;
2. приема други вътрешни актове;
3. избира и освобождава членовете на Управителния съвет и на Контролно-ревизионната комисия;
4. взема решения за откриване и закриване на Регионални секции. Откриването на секции става на териториално административен принцип с минимум 50 члена, като на Учредителното събрание присъстват поне 2 члена от УС на Сдружението. Редовните членове на закритите секции могат да продължат членството

си в други секции. С Решение на УС към Регионалните секции по тяхно предложение се създават клубове;

5. приема и изключва членове;
6. взема решение за участие в други организации;
7. взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружението;
8. приема основните насоки и програма за дейността на Сдружението;
9. приема бюджета на Сдружението;
10. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски на членовете;
11. приема отчета за дейността на Управителния съвет и доклада на Контролно-ревизионната комисия;
12. отменя решения на УС на Сдружението, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението;
13. взема и други решения, предвидени в Устава или когато това се налага за дейността на Сдружението.

(2) Общото събрание възлага права на Управителния съвет по ал. 1, т. 2, 4, 5, 8 и 10.

Свикване

Чл.12. (1) Решение за свикване на Общото събрание се взема от Управителния съвет на негово редовно или извънредно заседание преди изтичане на 5 годишен период от проведеното ОС.

(2) Общото събрание може да бъде свикано на извънредно заседание, когато важни причини налагат това, по инициатива на Управителния съвет или по искане, поне на една трета от членовете на Сдружението. Ако в последния случай Управителния съвет в едномесечен срок не отправи писмена покана за свикване на Общото събрание, то се свиква от съда по писмено искане на заинтересованите членове или натовареното от тях лице.

(3) Общото събрание може да се провежда извън седалището на Сдружението.

(4) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(5) Поканата се вписва в Агенция по вписванията, в търговски регистър и регистър на юридическите лица с нестопанска цел и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на Сдружението, обявява се на сайта на Асоциацията, най-малко 1 (един) месец преди определената дата.

Кворум и процедури

Чл.13. (1) Общото събрание е законно, ако на заседанието му присъстват повече от половината от всички делегати. При липса на кворум, заседанието се отлага с един час и се провежда на същото място и при същия дневен ред, независимо от броя на присъстващите. Това обстоятелство следва да бъде посочено в поканата.

(2) Установяването на кворума се прави от Председателя на мандатната комисия, която се избира от ОС, както при откриването на събрание, Председателя на мандатната комисия съобщава броя на присъстващите делегати и наличието на кворум. Откриването на заседанието на ОС се извършва от Председателя на Сдружението, а при негово отсъствие – от определено от него лице (Заместник-председател или Генералния секретар)

(3) Протоколът от всяко заседание на Общото събрание се води от секретар /протоколчик/ избран по предложение на председателстващия от провеждащото се Общо събрание.

(4) Протоколът от заседанието на Общото събрание съдържа приетия дневен ред, описание на проведените разисквания и резултатите от гласуванията. Той се подписва от председателстващия и от секретаря /протоколчик/ на Общото събрание. Към него се прилага заверен от тях списък на присъствалите членове на Сдружението.

Гласуване

Чл.14 (1) Всеки делегат на Сдружението има право на един глас при вземане на решения в Общото събрание, присъстващите гости, не се ползват с право на глас.

(2) Гласът се подава лично и присъствено.

(3) По всички въпроси Общото събрание извършва явно гласуване, освен ако по решение, взето с обикновено мнозинство от присъстващите не бъде установен друг ред. Само при взето решение за извършване на тайно гласуване, преди неговото започване се избира с явно гласуване комисия в състав – председател и двама членове, която организира провеждането на тайното гласуване и оповестява резултатите от него.

(4) Начините за гласуване са: „за” и „против”. Не се допуска гласуване „въздържал се”.

Вземане на решения

Чл.15. (1) Решенията по всички въпроси, се вземат с обикновено мнозинство от гласовете на присъстващите.

(2) За вземане на решение за изменение и допълнение на Устава на Сдружението, както и за нейното преобразуване или прекратяване е необходимо мнозинство от 2/3 от гласовете на присъстващите.

Б/ Управителен съвет

Чл.16. (1) Управителния съвет се състои от 11 физически лица - редовни членове на Сдружението, с професионален стаж в МВР поне 5 години и с минимум 5 годишно членство в „ИПА - секция България“.

(2) Общото събрание избира Управителен съвет.

(3) След избор на Председател на Сдружението (President) при провеждане на първото редовно заседание на УС, Председателя на Сдружението предлага и разпределя останалите длъжности, както следва: Генералния секретар (Secretary General) и двама Заместник-председатели (Vice-President).

(4) Общото събрание избира Контролно-ревизионната комисия в състав от трима членове.

(5) Мандатът на Управителния съвет е пет години, считано от вписването на членовете му в търговски регистър и регистър на ЮЛНЦ. Председателя на Сдружението не може да бъде избран повече от два последователни мандата по 5 години.

(6) Председателя на Сдружението носи отговорност за съхранението на печата или упълномощено от него лице.

Правомощия на Управителния съвет

Чл.17. (1) Управителния съвет:

1. осигурява изпълнението и решенията на Общото събрание;
2. вписва и заличава асоциирани членове към Асоциацията, констатира отпадане на членовете на Асоциацията,
3. разпорежда се с имуществото на Сдружението;
4. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет и план-програма.
5. подготвя и внася в Общото събрание ежегоден отчет за дейността на Сдружението.
6. организира извършването на дейността на Сдружението;
7. определя броя и наименованията на Регионалните секции и клубове към тях, вписва и заличава асоциираните членове в Регистър на Асоциацията.
8. взема решения по всякакви други въпроси, които по закон или съгласно този Устав не спадат към изключителната компетентност на Общото събрание.

(2) Управителният съвет има и следните делегирани от Общото събрание правомощия:

1. приема, изменя и отменя вътрешни актове на Сдружението без Устава и Правилника за прилагането на Устава;
2. взема решения за откриване и закриване на Регионални секции и клубове към тях;

3. приема и изключва членове на Сдружението;
4. приема основните насоки и програма за дейността на Сдружението;
5. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос и/или на встъпителните имуществени вноски на членовете.

В/ Контролно-ревизионна комисия

Чл. 17а. Контролно-ревизионната комисия:

1. Подготвя и представя ежегоден доклад относно дейността до Председателя на Сдружението, УС и ОС.
2. Присъства, контролира и изготвя доклади за национални мероприятия, провеждани от сдружението.

Заседания

Чл. 18. (1) Редовните заседания на Управителния съвет се провеждат минимум четири пъти годишно. Те се свикват от Председателя на Управителния съвет, а при негово отсъствие от Заместник-председател или Генералния секретар.

(2) Извънредното заседание на Управителния съвет може да бъде свикано, когато важни причини налагат това, по инициатива на Председателя или по писмено искане на повече от една трета от членовете му. Ако Председателят не свика заседание на Управителния съвет в едноседмичен срок от постъпване на искането, то може да бъде свикано от всеки един от направилите писмено искане членове на Управителния съвет.

(3) За заседанията на Управителния съвет се съставя протокол от Генералния секретар, а при негово отсъствие, от избран с обикновено мнозинство от присъстващите друг член на Управителния съвет. Протоколът се подписва от всички присъстващи на заседанието членове на Управителния съвет. В 14-дневен срок от провеждане на заседанието протоколът се изпраща по електронна поща до Председателите на Регионалните секции.

(4) Управителния съвет може да взема решения, ако на заседанието му присъстват повече от половината негови членове.

(5) Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на такъв член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(6) Управителния съвет взема всички свои решения с явно гласуване и обикновено мнозинство от присъстващите членове.

(7) Управителния съвет може да взема решения и без да бъде провеждано заседание, ако за взетите решения бъде подписан протокол без

забележки и възражения от всички негови членове. Протоколът се изпраща по реда на ал.3.

Регионални секции

Чл.19. (1) Сдружението създава на територията на Република България Регионални секции и клубове към тях на териториално-административен принцип. Регионалните секции и клубовете към тях не са юридически лица, но осъществяват дейността си самостоятелно за региона, за който са създадени.

(2) Членуването в Сдружението се осъществява чрез съответната Регионална секция или чрез централният офис. Членовете на Сдружението се регистрират в Регионалните секции.

Представителство

Чл.20. Във всичките си отношения в страната и чужбина, Сдружението се представлява без ограничение и без необходимост от специално упълномощаване от Председателя (President). Председателят може да прехвърля пълномощията си на един Заместник-председател или на Генералния секретар с писмено пълномощно с нотариална заверка на подписа.

Възникване и членство

Чл.21. (1) Членството в Сдружението е редовно и асоциирано.

(2) Редовен член на Сдружението може да бъдат само физическо и дееспособно лице – служител от правоохранителните органи и сектор „Сигурност“, действащ, пенсионер или напуснал и курсантите на АМВР. Удостоверяването за принадлежност към съответните структурни звена се извършва с издаден документ от компетентния орган. Лица, които са дисциплинарно уволнени и за които има влязло в сила съдебно решение за престъпление от общ характер, не могат да станат редовни членове на Сдружението, а тези, които вече са членове се изключват с предложение на Председателя на Регионалната секция. Юридическо лице, не може да бъде член на Сдружението.

(3) Асоцииран член може да бъде само неосъждано физическо лице – изявен гражданин на Република България, с принос за авторитета, постигането на целите и задачите на Сдружението. Заявлението за членство на асоцииран член се внася в Централният офис на Сдружението придружено от документи, удостоверяващи изискванията за членство.

(4) Заявлението за редовно членство се внася в ръководството на регионалната секция или в Централният офис на Сдружението, придружено от документи, удостоверяващи изискванията за членство.

(5) Редовен член на Сдружението може да стане и чужд гражданин, съгласно Устава на Международната асоциация ИПА.

(6) Управителният съвет на Сдружението се запознава със Заявлението за членство на асоциираните членове, на следващото си заседание след получаване на документите в Централния офис.

(7) Редовните членове на Сдружението избират делегати, които имат право да гласуват на Общото събрание. Те могат бъдат избирани за членове на Управителния съвет. Членовете на Сдружението трябва да бъдат информирани за резултатите от дейността му и да се ползват от имуществото на Сдружението – по ред определен от Общото събрание, Устава на Сдружението и Правилника за прилагането му.

(8) Асоциираните членове, регистрирани по надлежния ред имат право на съвещателен глас в Общото събрание и когато плащат редовно членския си внос могат да се ползват от имуществото и резултатите от дейността на Сдружението по ред определен от Общото събрание или според Устава на Сдружението и Правилника за прилагането му.

Чл.22. (1) За съществен принос при постигане целите на Сдружението, както и за други заслуги към организацията, включително за повишаване на нейния престиж, по решение на Управителния съвет, може да бъде дадено почетно членство. Почетен член може да бъде само физическо лице. Почетния член не заплаща членски внос.

(2) Почетния член може да взема участие в Общото събрание с право на съвещателен глас.

(3) Почетния член не може да бъде избран в органите на Сдружението.

Прекратяване на членство

Чл.24. (1) Членството се прекратява:

1. по желание на члена на Сдружението;
2. с изключване при извършено престъпление от общ характер с влязла в сила присъда или дисциплинарно уволнение;
3. при отпадане поради невнасяне на установените имуществени вноски;
4. за действия, които сериозно увреждат доброто име на Сдружението или пречат за постигането на целите, приети в този Устав и Правилника за прилагането му.
5. със смъртта на лицето.

(2) Всеки член на Сдружението може да я напусне по всяко време без необходимост от обосноваване на причините за това, като изпрати писмено уведомление до Управителния съвет. Членството се счита за прекратено от момента на постъпването на уведомлението.

(3) Решението за отпадане на член, поради невнасяне на установените имуществени вноски, се взема от Управителния съвет въз основа на доклад, внесен от Председател на Регионална секция или член на УС.

Чл.24. При прекратяване на членството в Сдружението, никой от членовете няма право да иска обратно направените от него имуществени вноски.

Имуществени вноски

Чл.25. (1) Всеки член на Сдружението е длъжен да заплаща встъпителна вноска и годишен членски внос.

(2) Размерът на встъпителната вноска и на годишния членски внос се определя с решение, взето от Общото събрание на Сдружението, Управителният съвет и може да бъде изменен всяка година.

(3) Встъпителната вноска се заплаща при подаване на Заявлението за членство. Годишният членски внос се издължава от членовете на Сдружението до края на месец март на текущата година. Приетите по-късно членове, дължат пълния размер на годишния членски внос, като го заплащат при подаване на Заявлението за членство.

(4) Сумата от 25% /двадесет и пет процента/ от членския внос, годишно се отчисляват за Регионалните секции при събирането на членския внос там. Председателят на Регионалната секция носи отговорност и отчита разхода, за отчислените средства пред УС

(5) Съгласно Устава на Международната асоциация ИПА, Сдружението отчислява вноските ежегодно и в срок.

Финансови средства за осъществяване на дейността

Чл.26. Финансовите и материалните средства за дейността на Сдружението се набират от:

1. встъпителна вноска и годишния членски внос;
2. приходи от допълнителна стопанска дейност по смисъла на чл.3, ал.3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
3. спонсорство, дарения и завещания;
4. средства от проекти.

Прекратяване и ликвидация

Чл.27. (1) Когато бъде взето решение за прекратяване на Сдружението (без случаите на вливане или сливане) се открива процедура по ликвидация. Ликвидацията се извършва от един ликвидатор – Председателя на Сдружението или Генералния секретар, като ликвидатора се определя от Общото събрание.

(2) При положение, че след приключване на ликвидацията и удовлетворяване на кредиторите има останало имущество, решението за разпределяне на това имущество се взема от Общото събрание.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Този Устав е приет на Общо събрание на Сдружението, проведено на 17.05.2025 г. (седемнадесети май две хиляди двадесет и пета година).

2. За всички въпроси, които не са изрично уредени в този Устав, се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Този Устав е изготвен в два еднакви екземпляра – един за фирменото дело в Агенция по вписванията, търговски регистър и регистър на юридическите лица с нестопанска цел и един за архива на Сдружението, като прекратява досега действащият и е верифициран с подписите на Председателстващия заседанието на Общото събрание на 17.05.2025 г., Протоколчика и Председателя на Управителния съвет и с печата на „ИПА - секция България“.

Председателстващ заседанието на
Общото събрание на 17.05.2025 г.

.....
(Юри Денчев)

Протоколчик:

.....
(Нина Иванова)

Председател на
Управителния Съвет



4-1-2.

